

資歷架構過往資歷認可  
汽車業申請人自我能力評估表(第一至四級)

如具備下列工作年資及大部份的工作能力和相關工作知識，可考慮申請認可 「倉庫管理(四級)」能力單元組合		自我評估	
		是	否
年資及工作經驗：	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 六年倉庫管理工作經驗，其中不少於四年為車輛/零件倉庫管理工作</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
能力及知識：	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 能夠瞭解職業安全及健康條例、工廠及工業經營條例、勞工法例及監察所屬部門的工序細節及職安健工作指引，就未符合守則/指引的個案，制定改善機制並編寫綜合報告</li> <li>• 能夠監察各部門的工序符合環保法例要求、環保作業要求於各部門工序中得以落實，監察環保相關設備正常運作、對未符合守則/指引的個案，制定改善機制並編寫綜合報告</li> <li>• 能夠就所有在機構使用的危險化學品制定貯存、運送、使用、棄置、回收、監控等，訂定各崗位的作業指引及緊急應變計劃，並確保管理機制及作業指引符合危險品條例、工廠及工業經營(易燃液體的噴塗)規例和工廠及工業經營(危險物質)規例</li> <li>• 能夠就常見的污染物及廢物，制定符合環保及廢物處理條例的處理程序及監控系統</li> <li>• 能夠建立相關設備的管理制度，確保相關資源充足</li> <li>• 能夠制定培訓機制，使各員工掌握自己崗位於危險化學品，污染物及廢物的作業程序及緊急應變計劃</li> <li>• 能夠根據機構及有關政府部門的監察要求，制定汽車零配件的交收及進出口的文件系統</li> <li>• 能夠根據汽車零配件的特性及運送要求，制定有效的交收及運送的防護、路線及程序，根據汽車零配件交收及運送的成效指標，及前線同事的反饋，改良交收及運送的方法</li> <li>• 能夠根據汽車零配件的特性、防護及搬運送要求，制定有效率的存放及提取程序，包括貨品保護及有關文件，根據汽車零配件存放及提取的成效指標，及前線同事的反饋，改良存取的方法</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>評估方法</b>	<b>證明／評估範圍</b>	<b>費用 (\$)</b>	
查證年資及工作經驗： <b>及</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 申請人需提供工作經驗證明文件的正副本</li> </ul>	890	
面見評估：	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 面見一於 30 分鐘內回答有關<b>倉庫管理</b>範疇的問題</li> </ul>		
達標準則：	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 於面見評估中取得總值達 60%或以上的比重值</li> </ul>		

資歷架構過往資歷認可  
汽車業申請人自我能力評估表(第一至四級)

組合內包括的能力單元：

(詳細能力單元內容，請參考汽車業能力標準說明)

- |                      |            |
|----------------------|------------|
| • 監察職安健管理系統          | AUSDCN401A |
| • 監察環保法規及管理          | AUSDCN402A |
| • 制定危險化學品、污染物及廢物管理程序 | AUSDCN403A |
| • 制定零配件交收及運送程序       | AUSDCN407A |
| • 制定零配件存取程序          | AUSDCN409A |