

資歷架構「過往資歷認可」
印刷業申請人能力評估表

如具備下列工作年資及大部份的工作能力和相關工作知識，可考慮申請認可 「電腦網絡管理（三級）」能力單元組合 (PPRHA3B)		自我評估	
		是	否
年資及工作經驗：	<ul style="list-style-type: none"> 五年電腦網絡相關工作經驗，其中二年為印刷業電腦網絡管理工作 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
能力及知識：	<ul style="list-style-type: none"> 能夠根據公司既定的顧客服務指引，提供基本的顧客服務 能夠運用電腦及辦公室軟件，執行日常跨平台文件處理等工作 能夠根據印刷品的特點及成本考慮，協助選擇及安排適合的印刷生產流程 能夠運用印刷企業的電子資訊管理系統協助執行安排生產計劃、分派工程、成本核算及編印統計報表 能夠靈活運用適當的專業印刷用語作對內及對外的溝通，及編寫簡單的電郵或報告 能夠運用電腦網絡的知識，協助執行印刷流程裝置的網絡連線等工作 能夠運用互聯網的知識，協助支援用戶服務平台 能夠運用編程與萬維網出版的技巧，協助網頁製作 能夠選擇及應用適合的數碼媒體載體進行儲存檔案等工作 	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
評估方法	證明／評估範圍	費用(\$)	
查證年資及工作經驗： 及	<ul style="list-style-type: none"> 申請人需提供工作經驗證明文件的正副本以供核證 	\$550	
筆試評估：	<ul style="list-style-type: none"> 筆試一於 40 分鐘內回答有關電腦網絡管理範疇的問題 		
達標準則：	<ul style="list-style-type: none"> 於筆試評估中取得總值達 60%或以上的比重值 		
組合內包括的能力單元： (詳細能力單元內容，請參考印刷及出版業能力標準說明)			
<ul style="list-style-type: none"> 認識基本顧客服務 瞭解辦公室軟件的應用 認識數碼印刷操作程序 瞭解印刷生產程序控制之技巧 掌握印刷行業中／英語文的溝通 瞭解電腦及網絡的基本技術 瞭解互聯網 瞭解基本編程與互維網出版技巧 瞭解數碼媒體載體的應用 	PPRCR202A PPPRIT201A 106235L3 106236L3 PPRCR301A PPPRIT301A PPPRIT302A 106274L3 PPPRPS302A		